

職 員 募 集

一般財団法人札幌市住宅管理公社

- 1 採用職種 (嘱託職員) 札幌市営住宅の専任管理人
- 2 業務内容 市営住宅の管理・事務処理、市営住宅入居者及び市営住宅自治会からの要望対応、苦情処理等に関すること、家賃・駐車場使用料滞納者への督促等
- 3 勤務場所 厚別区内の市営住宅の集会所
- 4 雇用期間 令和4年4月1日から令和5年3月31日
(札幌市から業務を受託した場合は、勤務状況により更新有。ただし、65歳到達の年度末まで。)
- 5 待 遇
 - (1) 給料月額 146,300円
 - (2) 手 当 等 通勤手当(上限55,000円)
加給金 年間3.70月分支給(在職期間により減額)
清掃手当、家賃督励手当、その他の手当支給なし
 - (3) 社会保険 健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険加入
 - (4) 有給休暇 労働基準法に基づく日数
- 6 採用時期 令和4年4月1日
- 7 応募条件
 - (1) 学 歴 高等学校卒業以上
 - (2) 必要経験等 一般事務経験者
 - (3) 免許資格等 普通自動車運転免許(AT可)
- 8 応募方法 公共職業安定所(ハローワーク)経由で申込み
- 9 特記事項 応募期限: 令和4年2月1日(火)必着
一次[書類審査]、二次[筆記、面接]
- 10 問合せ先 総務部 総務課 庶務係 担当 種田 211-3381